

План образовательного процесса

Компоненты, циклы, учебные дисциплины	Количество					Распределение по курсам и семестрам, недель, учебных часов																Всего за курс		
	Экзамен ов (дифференцированных зачетов)/ в семестре	Обязательных контрольных работ/ в семестре	Учебных часов			I курс				Всего за курс	II курс				Всего за курс	III курс								
			Всего	В том числе		1 семестр 20,5 недель		2 семестр 19,5 недель			3 семестр 20,5 недель		4 семестр 17 недель			5 семестр 16 недель				6 семестр 9,5 недель				
				На лабораторные, практические занятия	На курсовое проектирование/ в семестре	всего	В том числе на лабораторные, практические занятия	всего	В том числе на лабораторные, практические занятия		всего	В том числе на лабораторные, практические занятия	всего	В том числе на лабораторные, практические занятия		всего	В том числе на лабораторные, практические занятия	всего	В том числе	всего	В том числе			
																							На лабораторные, практические занятия	На курсовое проектирование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
1. Общеобразовательный компонент																								
1.1. Социально – гуманитарный цикл	3	15	800	274		328	124	270	134	598	132		70	16	202									
1.1.1. Белорусский язык	1/2*	2/1,2	86	44		46	22	40	22	86														
1.1.2. Белорусская литература		2/2,3	86			20		20		40	46				46									
1.1.3. Русский язык	1/2*	2/1,2	86	44		46	22	40	22	86														
1.1.4. Русская литература		2/2,3	86			20		20		40	46				46									
1.1.5. Иностранный язык	1/2	3/1,1,2	170	170		80	80	90	90	170														
1.1.6. История Беларуси	1/1		58			58				58														
1.1.7. Всемирная история			58			58				58														
1.1.8. Обществоведение			60					60		60														
1.1.9. Основы социально-гуманитарных наук		2/3,4	70								40		30		70									
1.1.10. Основы права		2/4,4	40	16									40	16	40									
1.2. Естественно – математический цикл	1	19	754	185		330	93	346	85	676	50	4	28	3	78									
1.2.1. Математика	1/2	6/1,1,1,2,2,2	232	68		116	34	116	34	232														
1.2.2. Информатика		2/2,2	60	60		30	30	30	30	60														
1.2.3. Физика		3/1,2,3	116	9		36	3	30	2	66	50	4			50									
1.2.4. Астрономия		1/4	28	3									28	3	28									
1.2.5. Химия		3/1,2,2	116	8		58	4	58	4	116														
1.2.6. Биология		3/1,2,2	116	19		58	12	58	7	116														
1.2.7. География			86	18		32	10	54	8	86														
1.3. Физическая культура и здоровье			268			40		40		80	58		54		112	48			28			76		
1.4. Допризывная (медицинская) подготовка			86	14 (18)		40	10 (10)	46	4 (8)	86														
1.5. Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций		1/4	22	4									22	4	22									
Итого:	4	34	1930	477 (481)		738	227 (227)	702	223 (227)	1440	240	4	174	23	414	48			28			76		

ПРАКТИКА	Курс	Количество недель	Семестр	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские и другие объекты		
				1. Учебные кабинеты	2. Учебные лаборатории	
1.Учебная		5		1.1 Культуры Беларуси (белорусского языка и литературы; памятников истории и культуры; краеведения и материальной культуры Беларуси). 1.2 Русского языка и литературы. Детской литературы, культуры речи и выразительного чтения. 1.3 Немецкого языка. 1.4 Английского языка. 1.5 Иностранный язык. 1.6 Социально – гуманитарных наук (истории, обществоведения, права, управления интеллектуальной собственностью, философии, социологии и политологии). 1.7 Информатики, математики и методики ФЭМП. 1.8 Физики и астрономии, химии, географии, ТСО. 1.9 Биологии, анатомии, валеологии, физиологии, гигиены и медицинских знаний, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и допризывной подготовки. 1.10 Физической культуры и здоровья, туризма и спортивного ориентирования. 1.11 Деловой документации и дисциплин специального цикла специальности 2-260231 «Документоведение и документационное обеспечение управления» (документационное обеспечение управления, секретарское дело, стенография, архивоведение, стилистика деловой речи и редактирование служебных документов) 1.12 Педагогики, психологии, этики деловых отношений и частных методик (методики развития речи, методики воспитательной работы). 1.13 Охраны труда и окружающей среды, энергосбережения, методики эквоспитания. 1.14 Курсового проектирования. 1.15 Методический.	2.1. Информационных технологий	
1.1.по делопроизводству	II, III	2,2	3,4,5		3. Учебные объекты	
1.2.компьютерный практикум	II	1	4			
2.Производственная		9			3.1. Физкультурно-спортивные сооружения	
2.1.Технологическая	III	5	6			
2.2. Преддипломная	III	4	6			
ИТОГО:		14				
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ						
ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ		Сроки проведения				
1.Государственный экзамен по специальности		с 17.06 по 30.06.				

Пояснения к учебному плану

1. Учебный план учреждения образования по специальности разработан на основе образовательного стандарта специальности 2-26 02 31 «Документоведение и документационное обеспечение управления», типового учебного плана по специальности РБ ст.№362 Д/тип. утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2013 г. №69 и вводится в действие с 01.09.2015 года.
2. Перечень и содержание учебных дисциплин по выбору учреждение образования планирует дополнительно.
3. Изменения в учебный план учреждения образования вносятся приказом директора в соответствии с нормативными правовыми документами Министерства образования Республики Беларусь по предложению предметных (цикловых) комиссий о перераспределении учебных часов по семестрам, об использовании резерва учебных часов.
4. Экзамен по белорусскому или русскому языку (***) учащийся сдает по выбору.
5. Учебная дисциплина «Допризывная подготовка» изучается юношами, учебная дисциплина «Медицинская подготовка» – девушками.
6. Факультативные предметы определяются в рамках отведенного учебным планом времени, не более 2-х часов в неделю. Допускается перераспределение часов факультативных предметов по курсам.
7. Интенсивность изучения учебных дисциплин планируется из расчета не более 8 учебных часов в неделю с учетом междисциплинарных связей, характера и сложности учебных дисциплин.
8. Обязательные контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины.
9. Деление группы на подгруппы осуществляется в соответствии с нормативами.
10. Учебные и производственные практики планируются непрерывным циклом и с отрывом от теоретического обучения.

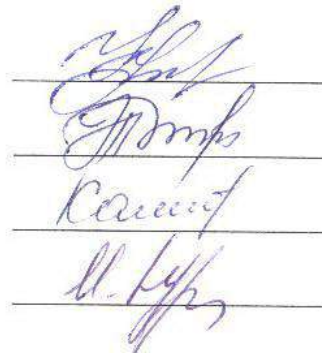
Обсужден на заседании Совета колледжа

Протокол № 5 от «19» мая 2015 г.

Зам. директора по учебной работе

Зав. отделением

Зав. практикой



Н.Н. Муринова

Ю.М. Сидорович

О.А. Каллаур

И.В. Лунина