

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

О Фонде помощи Первичной профсоюзной организации работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

на собрании трудового коллектива
Протокол от 16 02 2021 №1

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в ППО работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является профком ППО работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание единовременной материальной помощи членам профсоюза нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи в размере 1 базовой величины (в денежном и натуральной формах) в связи с:

4.1.1. чрезвычайными ситуациями (обстоятельствами) (стихийное бедствие, пожар и т.п.);

4.1.2. длительной болезнью, дорогостоящим лечением в стационаре;

4.1.3. смертью близкого родственника;

4.1.4. вступлением в брак;

4.1.5. рождением детей;

4.1.6. выходом на пенсию;

4.1.7. обучением в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюза или их детей, при получении высшего, средне специального образования на платной основе;

4.1.8. получением (приобретением) путевки в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения членами профсоюза или их детьми,

4.1.9. близким родственникам в связи со смертью члена профсоюза;

4.1.10. отдельным категориям членов профсоюза:

- сотрудникам, имеющим инвалидность;
- матерям и отцам, воспитывающим несовершеннолетних детей в неполной семье;
- работникам, имеющим 3-х и более детей в возрасте до 18-ти лет;
- работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;

- работникам, имеющим ребенка в возрасте до 3 лет, в т.ч. находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

4.2. оплату расходов, связанных с приобретением дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов.
6. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет казначей ППО работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»
7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 "Целевое финансирование".

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 3 настоящего положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, а также ходатайств профсоюзных организаций.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению профсоюзного комитета ППО.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

- в связи с длительной болезнью - копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;
- в связи со смертью близкого родственника - копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);
- в связи с пожаром - документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям;
- в связи с хищением имущества - документ, выдаваемый органами внутренних дел;
- приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение - копия путевки и (или) отрывной талон к путевке;
- в связи с рождением ребенка или бракосочетанием – копия свидетельства о рождении, браке.
- в связи с лечением – копии документов об оплате лечения, приобретения лекарственных препаратов и др.
- одиноким матерям (отцам), воспитывающим детей, многодетным семьям, родителям, имеющих детей инвалидов – копии документов, подтверждающих статус многодетной семьи, удостоверение инвалида и др.

11. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение.

12. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

13. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией ППО работников Гуманитарного колледжа учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»